

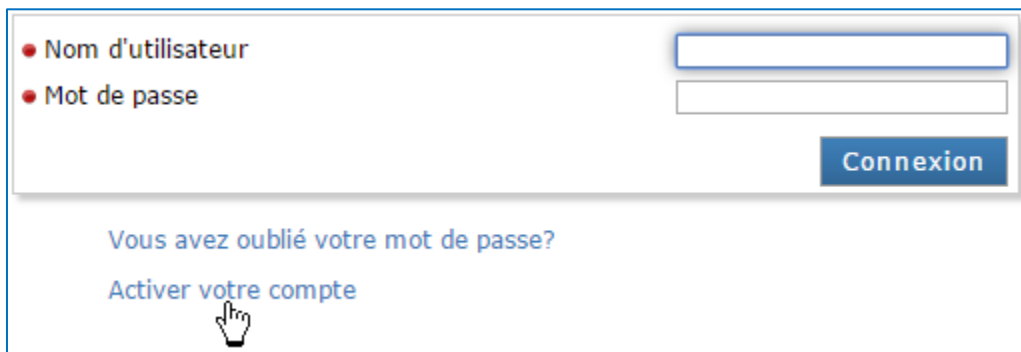
Activer votre compte sur la page d'accueil

Pour activer votre compte sur la page d'accueil, veuillez suivre la procédure ci-dessous :

INSTRUCTIONS POUR L'ACTIVATION DE VOTRE COMPTE

Étape 1 – Accès à la page d'accueil de SimpliTRACE

1. Cliquez sur le lien **Activer votre compte** situé sur la page d'accueil de SimpliTRACE.



• Nom d'utilisateur

• Mot de passe

Connexion

[Vous avez oublié votre mot de passe?](#)

[Activer votre compte](#)

Étape 2 – Confirmation de votre identité



Connexion

Entrez vos codes d'accès

• Numéro d'intervenant

• Code

• Saisissez les caractères de l'image



Changer l'image

Activer votre compte

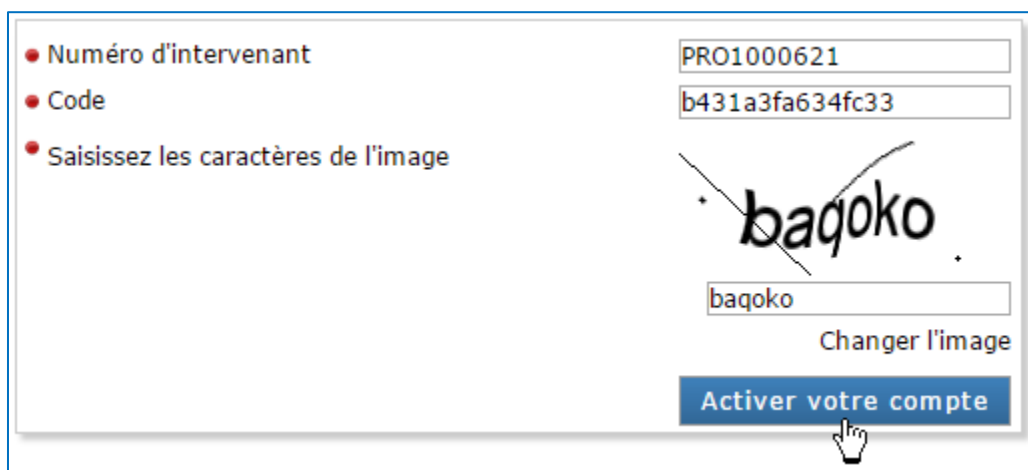
📘 Légende : • Champs obligatoires

2. Entrez votre numéro d'intervenant ainsi que le **code*** dans les champs réservés à cet effet.

- **Numéro d'intervenant** : entrez votre numéro d'intervenant ATQ (ce numéro contient un **préfixe de 3 lettres** et est composé de **7 chiffres**).
- **Code** : entrez le code alphanumérique qui vous a été transmis.

*Le **code** ou « jeton » est composé d'une série de caractères alphanumériques. Ce code est généré lorsqu'une demande d'inscription à SimpliTRACE est effectuée par téléphone auprès du Service à la clientèle d'ATQ. Ce code est transmis par courriel à la personne qui a fait la demande.

Notez qu'un compte doit être activé dans les 7 jours suivant la date de réception du courriel. Si votre compte n'est pas activé dans ce délai, vous devrez communiquer avec le Service à la clientèle d'ATQ à nouveau.



The screenshot shows a web form for account activation. It contains three input fields: 'Numéro d'intervenant' with the value 'PRO1000621', 'Code' with the value 'b431a3fa634fc33', and a CAPTCHA field with the image 'baqoko' and the typed value 'baqoko'. Below the CAPTCHA is a 'Changer l'image' link and a blue 'Activer votre compte' button with a mouse cursor pointing to it.

3. Reproduisez le contenu de l'image et cliquez sur le bouton **Activer votre compte.**

Étape 3 – Sélection de vos codes d'accès

4. Entrez les informations requises dans les champs du formulaire :

- **Nom d'utilisateur** : entrez le nom d'utilisateur de votre choix (peut être une combinaison de **lettres** et/ou de **chiffres** de **max. 25 caractères**).
- **Prénom** : entrez votre prénom.
- **Nom** : entrez votre nom.
- **Adresse courriel** : cette information sera déjà saisie.
- **Nouveau mot de passe** : entrez le mot de passe de votre choix (doit contenir un **minimum de 8 caractères** et être composé d'au moins **1 chiffre** et d'au moins **1 lettre majuscule** et **1 lettre minuscule**).
- **Confirmez le nouveau mot de passe** : entrez votre mot de passe à nouveau.
- **Langue de correspondance** : sélectionnez la langue de votre choix.

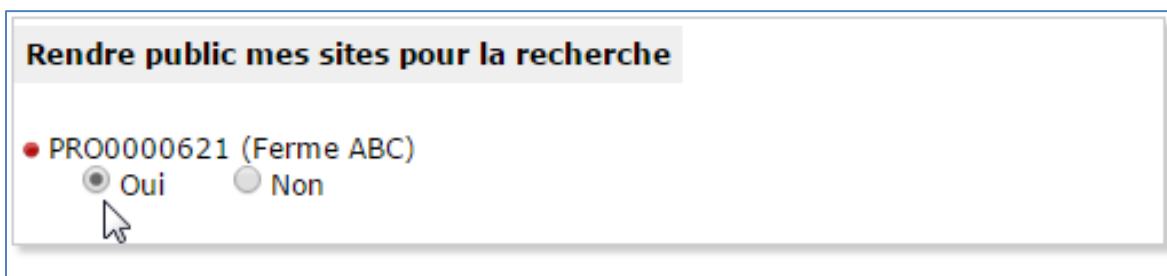
Activer votre compte	
● Nom d'utilisateur	<input type="text"/>
● Prénom	<input type="text"/>
● Nom	<input type="text"/>
Adresse de courriel	<input type="text" value="Mmartel@fermeABC.qc.ca"/>
● Nouveau mot de passe	<input type="password"/>
● Confirmez le nouveau mot de passe	<input type="password"/>
● Langue de correspondance	<input type="text" value="Français"/>
<input type="button" value="Enregistrer"/> <input type="button" value="Annuler"/>	

(Il est possible que votre nom d'utilisateur, prénom et nom soient déjà saisis sur le formulaire si ces informations ont été enregistrées par un agent du Service à la clientèle d'ATQ. Notez que vous pouvez apporter des modifications à ces informations en tout temps.)

5. Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

Étape 4 – Confirmation de consentement pour la recherche de vos sites

6. Cliquez sur l'option de votre choix pour autoriser (oui) ou interdire (non) la recherche de vos sites par d'autres utilisateurs*. Notez que la sélection d'une option est obligatoire.



Rendre public mes sites pour la recherche

● PRO0000621 (Ferme ABC)

Oui Non

7. Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

*La recherche de sites permet aux autres utilisateurs de SimpliTRACE de rechercher les coordonnées de vos sites (adresse et numéro de site) dans le système afin de faciliter la saisie de cette information lors de déclarations.

Suite à ces opérations, vous serez en mesure d'utiliser votre dossier ATQ pour produire vos déclarations.

Lorsque votre compte sera activé, vous pourrez vous connecter à SimpliTRACE en tout temps, en entrant votre **nom d'utilisateur** et votre **mot de passe** au www.simplitrace.atq.qc.ca.